

# DIGITEA

CENTRE DE FORMATION

## PROGRAMME DE FORMATION – NEWSLETTER



RÉUSSIR SA  
NEWSLETTER ET SON  
EMAIL MARKETING

FORMATION DÉBUTANT

# DIGITEA

CENTRE DE FORMATION



## PROGRAMME DE FORMATION

### Réussir sa newsletter et son email marketing



#### PUBLIC CONCERNÉ

---

Cette formation s'adresse aux indépendants, entrepreneurs, professionnels du marketing, aux responsables de communication, aux responsables de la clientèle, et à toute personne souhaitant améliorer ses compétences en matière d'email marketing et de création de newsletters efficaces.



#### PRÉ-REQUIS

---

- Être à l'aise avec l'outil informatique.
- Les participants doivent apporter un ordinateur portable ou une tablette pour les exercices pratiques.



#### OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

---

À l'issue de l'action de formation, l'apprenant, sur son lieu de travail, en autonomie et en responsabilité, sera capable de :

- Comprendre les fondamentaux de l'email marketing et son importance dans la stratégie de communication.
- Concevoir, structurer et rédiger des newsletters attrayantes et pertinentes.
- Gérer efficacement une liste de contacts et respecter les règles de confidentialité et de conformité (RGPD).
- Utiliser des outils et des logiciels d'email marketing pour la création, l'envoi et le suivi des campagnes.
- Mesurer et analyser les performances des campagnes d'email marketing pour l'optimisation.



#### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

---

Au cours de l'action de formation, les apprenants apprendront à :

- Créer des templates de newsletters attrayants.
- Segmenter et gérer leur liste de contacts.
- Rédiger des contenus pertinents et engageants.
- Utiliser des outils d'email marketing pour la diffusion.
- Analyser les statistiques pour améliorer les campagnes.

Vous aurez la possibilité de travailler sur des cas concrets, d'échanger avec les autres participants et avec le formateur, et de recevoir des feedbacks constructifs sur la réalisation des cas pratiques. Vous serez ainsi en mesure de mettre en pratique les compétences que vous aurez acquises pendant la formation.



## PROGRAMME DÉTAILLÉ

---

### Communiquer sur Instagram pour mon entreprise (7 heures)

#### Matin — 8h30 – 12h30

##### Module 1 : Introduction à l'email marketing

- Présentation de la formation et des objectifs pédagogiques.
- L'email marketing comme un des leviers de la stratégie de communication digitale.

##### Module 2 : Planification de la stratégie d'email marketing

- Définition des objectifs et du public cible.
- Création d'une stratégie de contenu pour les newsletters.

##### Module 3 : Conception d'une newsletters

- Les éléments essentiels d'une newsletter réussie.
- Rédaction de titres et d'accroches percutants.
- Utilisation de visuels et de contenu pertinent.

#### Après-midi — 13h30 – 16h30

##### Module 4 : Gestion de la liste de contacts et conformité (RGPD)

- Collecte et gestion des contacts.
- Respect des règles de confidentialité et de conformité.
- Désabonnement et gestion des plaintes.

##### Module 5 : Utilisation d'outils d'email marketing

- Présentation des outils et des logiciels d'email marketing.
- Création de campagnes d'email marketing avec des outils comme Mailchimp.

##### Module 6 : Analyse des performances

- Mesure des taux d'ouverture, de clic et de conversion.
- Interprétation des résultats et ajustements en fonction des performances.

Il est important de noter que ce programme peut être complété et enrichi avec des modules complémentaires pour répondre à des besoins spécifiques :

- **Créer des visuels impactants pour les réseaux sociaux**
- **Communiquer sur les réseaux sociaux pour promouvoir son business**
- **Créer son site internet avec Wordpress**



## DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

---

- Formation sur-mesure
- Formation en présentiel ou à distance via visioconférence
- Un support de cours
- Cas pratiques sur les projets d'entrepreneuriat



## MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

---

- Un test de connaissance afin de déterminer le niveau et la légitimité à réaliser la formation
- Lors de la dernière heure de formation, un test d'évaluation sera réalisé afin d'évaluer les compétences acquises durant la formation.



## VALIDATION DE LA FORMATION

---

- Certificat de réalisation en fin de formation
- Feuille d'émargement
- Test d'évaluation :  
*Conditions de réalisations* : note non autorisée, sur table, manuscrit, pas de sortie autorisée, individuel, smartphone / internet non autorisé  
*Condition de validation* : plus de 80% de bonnes réponses.



## MODALITÉS

---

- Durée** : 7 heures – 1 jour
- Horaires** : de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30
- Lieu** : DIGITEA – Centre de Formation
- 4 rue Jules Verne 57600 FORBACH
- Accessibilité** : Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap.  
Chaque situation étant unique, nous vous recommandons de nous contacter avant votre inscription à l'adresse mail suivante : [referent-](#)

[handicap@digitea-agency.fr](mailto:handicap@digitea-agency.fr) . Nous pourrions ainsi vous détailler les possibilités d'accueil pour vous permettre de suivre la formation dans les meilleures conditions ou vous orienter si besoin vers les structures spécialisées.

- Effectif** : à partir d'une personne
- Dates** : à définir en fonction du calendrier 2024
- Délai d'accès** : une semaine à un mois en fonction des disponibilités



## TARIF

---

Le prix de l'action est fixé à **350 euros**



## INTERVENANT(S)

---

- DI LORENZO Léa** - Formatrice Professionnelle d'Adultes certifiée, Léa intervient sur des formations liées au digital. Elle possède une forte expérience professionnelle en tant que chargée commerciale et marketing.
- CONTACT**
  - DI LORENZO LÉA
  - 06 16 64 52 19
  - [lea.dilorenzo@digitea-agency.fr](mailto:lea.dilorenzo@digitea-agency.fr)



## LES + DE DIGITEA – CENTRE DE FORMATION

---

- Un accompagnement individualisé tout au long de la formation et au-delà
- Un organisme de formation à taille humaine
- Une écoute et un encadrement
- Une formatrice investie dans la réussite de chacun