

DIGITEA

CENTRE DE FORMATION

PROGRAMME DE FORMATION – QUALIOPI



QUALIOPI :
COMPRENDRE ET
PRÉPARER LA
CERTIFICATION

FORMATION DÉBUTANT

DIGITEA

CENTRE DE FORMATION



PROGRAMME DE FORMATION

Qualiopi : Comprendre et préparer la certification



PUBLIC CONCERNÉ

Organismes de formation, centres de formation, formateurs indépendants, entreprises dispensant des actions de formation, bilans de compétence, VAE et apprentissage.



PRÉ-REQUIS

- Avoir une connaissance de base des normes et standards de qualité dans le domaine de la formation.
- Être impliqué dans le processus de formation au sein de son organisation.



OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

A l'issue de l'action de formation, l'apprenant, sur son lieu de travail, en autonomie et en responsabilité, sera capable de :

- Comprendre les enjeux et exigences de la certification Qualiopi.
- Préparer et optimiser le processus de certification de son organisme.
- Assurer une démarche d'amélioration continue de la qualité des formations.



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Au cours de l'action de formation, les apprenants apprendront à :

- Identifier les critères du référentiel national qualité.
- Mettre en place les procédures et outils nécessaires à la conformité Qualiopi.
- Préparer efficacement l'audit Qualiopi.

Vous aurez la possibilité de travailler sur des cas concrets, d'échanger avec les autres participants et avec le formateur, et de recevoir des feedbacks constructifs sur la réalisation des cas pratiques. Vous serez ainsi en mesure de mettre en pratique les compétences que vous aurez acquises pendant la formation.



PROGRAMME DÉTAILLÉ

Jour 1 : Comprendre l'environnement et les enjeux de Qualiopi (7 heures)

Matin — 8h30 – 12h30

Module 1: Introduction à la réglementation Qualiopi

- Accueil des participants et présentation de la formation.
- Introduction à la certification Qualiopi et son contexte réglementaire.
- Présentation du référentiel qualité.

Après-midi — 13h30 – 16h30

Module 2 : Le parcours de certification

- Sélection d'un organisme certificateur.
- Comprendre les différentes étapes et modalités de l'audit.
- Le cycle de certification : de la demande à la validation.
- Les 4 grandes familles d'actions : Formation, Bilan de compétences, VAE, Apprentissage.

Jour 2 : Découverte détaillée des critères et indicateurs Qualiopi (7 heures)

Matin — 8h30 – 12h30

Module 3 – Partie 1 : Exploration des 7 critères et 32 indicateurs

- Critère 1 : Information transparente et précise du public.
- Critère 2 : Conception des prestations adaptée aux objectifs et aux publics.

Après-midi — 13h30 – 16h30

Module 3 – Partie 1 (suite) : Exploration des 7 critères et 32 indicateurs

- Exercices pratiques et études de cas.
- Construction d'un plan d'action pour la mise en place des critères 1 et 2.

Jour 3 : Découverte détaillée des critères et indicateurs Qualiopi (7 heures)

Matin — 8h30 – 12h30

Module 3 – Partie 2 : Exploration des 7 critères et 32 indicateurs

- Critère 3 : Adaptabilité des modalités d'accueil, de suivi et d'évaluation.
- Critère 4 : Adéquation des moyens techniques et pédagogiques.

Après-midi — 13h30 – 16h30

Module 3 – Partie 2 (suite) : Exploration des 7 critères et 32 indicateurs

- Exercices pratiques sur la conception d'outils d'évaluation.
- Analyses de cas concrets.

Jour 4 : Découverte détaillée des critères et indicateurs Qualiopi (7 heures)

Matin — 8h30 – 12h30

Module 3 – Partie 3 : Exploration des 7 critères et 32 indicateurs

- Critère 5 : Formation continue et compétences des personnels.
- Critère 6 : Suivi post-formation.
- Critère 7 : Gestion des retours, appréciations et réclamations.

Après-midi — 13h30 – 16h30

Module 3 – Partie 3 (suite) : Exploration des 7 critères et 32 indicateurs

- Construction d'un plan d'action pour la mise en place des critères 5, 6 et 7.

Jour 5 : Préparation et simulation d'audit (7 heures)

Matin — 8h30 – 12h30

Module 4 : Préparation à l'audit de certification

- Quels sont les éléments déclaratifs à fournir ?
- Comment structurer et présenter efficacement son dossier.
- Astuces pour optimiser sa préparation en amont de l'audit.

Après-midi — 13h30 – 16h30

Module 5 : Simulation d'audit

- Réalisation d'un audit blanc : simulation en conditions réelles.

Jour 6 : Suivi Post-Audit blanc (7 heures)

Matin — 8h30 – 12h30

Module 6 : Analyse et retour

- Analyse et retours sur l'audit blanc.
- Correction des retours

Après-midi — 13h30 – 16h30

Module 7 : Étapes post-certification

- Comment gérer la période post-certification : actions correctives, suivi et renouvellement.
- Outils indispensables pour les organismes de formation

Il est important de noter que ce programme peut être complété et enrichi avec des modules complémentaires pour répondre à des besoins spécifiques :

- **Module Créer une formation**



DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- Formation sur-mesure
- Formation en présentiel ou à distance via visioconférence
- Un support de cours
- Cas pratiques



MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Un test de connaissance afin de déterminer le niveau et la légitimité à réaliser la formation
- Lors de la dernière heure de formation, un test d'évaluation sera réalisé afin d'évaluer les compétences acquises durant la formation.



VALIDATION DE LA FORMATION

- Certificat de réalisation en fin de formation
- Feuille d'émargement
- Test d'évaluation :
Conditions de réalisations : note non autorisée, sur table, manuscrit, pas de sortie autorisée, individuel, smartphone / internet non autorisé
Condition de validation : plus de 80% de bonnes réponses.



MODALITÉS

- **Durée** : 42 heures – 6 jours
- **Horaires** : de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30
- **Lieu** : DIGITEA – Centre de Formation
4 rue Jules Verne 57600 FORBACH
- **Accessibilité** : Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap.
Chaque situation étant unique, nous vous recommandons de nous contacter avant votre inscription à l'adresse mail suivante : referent-handicap@digitea-agency.fr . Nous pourrions ainsi vous détailler les possibilités d'accueil pour vous permettre de suivre la formation dans les meilleures conditions ou vous orienter si besoin vers les structures spécialisées.
- **Effectif** : à partir d'une personne
- **Dates** : à définir en fonction du calendrier 2024
- **Délai d'accès** : une semaine à un mois en fonction des disponibilités



TARIF

Le prix de l'action est fixé à **2100 euros**



INTERVENANT(S)

- **DI LORENZO Léa** - Formatrice Professionnelle d'Adultes certifié, Léa intervient sur des formations liées au digital. Elle possède une forte expérience professionnelle en tant chargée commerciale et marketing.
- **CONTACT**
 - DI LORENZO LÉA
 - 06 16 64 52 19
 - lea.dilorenzo@digitea-agency.fr



LES + DE DIGITEA – CENTRE DE FORMATION

- Un accompagnement individualisé tout au long de la formation et au-delà
- Un organisme de formation à taille humaine
- Une écoute et un encadrement
- Une formatrice investie dans la réussite de chacun